

INSTRUCCIONS INTERNES DE CONTRACTACIÓ DE L'EMPRESA MIXTA DE SERVEIS FÚNEBRES MUNICIPALS DE TARRAGONA

CAPITOL I: DISPOSICIONS GENERALS

Article 1: OBJECTE DE LES INSTRUCCIONS INTERNES DE CONTRACTACIÓ (IIC)

1.1) En compliment de l'article 191 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant TRLCSP), es dicten les presents *Instruccions Internes de Contractació* (en endavant IIC) que tenen per objecte regular els procediments de contractació de l'Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona que d'acord amb l'article 3.3 b) del TRLCSP, té condició de poder adjudicador i no és Administració Pública.

1.2) Aquests procediments seran d'aplicació en aquells supòsits específics que no estan sotmesos a regulació harmonitzada, per assegurar l'efectivitat dels principis fixats a l'article 191 del TRLCSP de publicitat, concurrència, transparència, confidencialitat, igualtat i no discriminació i que el contracte sigui adjudicat a qui presenti l'oferta econòmicament més avantatjosa.

1.3) Aquestes IIC es posaran a disposició de tots els interessats a participar en els procediments d'adjudicació de contractes regulats per elles i es publicaran en el perfil del contractant de l'entitat.

Article 2: ÀMBIT D'APLICACIÓ I ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

2.1) Les presents IIC regulen les diferents fases contractuals dels contractes que pugui tramitar l'Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona i, en concret:

- a) La preparació del contracte.
- b) La selecció de contractista.
- c) L'adjudicació del contracte.
- d) L'execució dels contractes de serveis.
- e) Els efectes i extinció dels contractes de serveis.

2.2) Els contractes que celebri l'Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona es tramitaran, adjudicaran i executaran conforme a les normes de les presents IIC, sent el seu regim jurídic el dels contractes privats.

2.3) L'òrgan de contractació és el Consell d'Administració de l'Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona, excepte pels contractes d'un import igual o inferior a 200.000 € per obres, o 100.000 € per la resta de contractes, en relació als quals ho és el Gerent.

2.4) Correspon a l'òrgan de contractació, amb caràcter enunciatiu i no limitador:

- a) L'aprovació dels contractes.
- b) L'aprovació dels plecs de clàusules i dels de prescripcions tècniques reguladors de cada contracte. En aquest sentit, es poden establir Plecs tipus aprovats per l'òrgan de contractació que serveixin en tots els contractes de cadascuna de les tipologies contractuals.
- c) La de licitar els contractes.
- d) L'adjudicació dels contractes.
- e) L'atorgament i formalització dels contractes.
- f) L'autorització de les modificacions de la prestació contractada.
- g) La recepció i liquidació dels contractes.
- h) La resolució dels contractes, quan escaigui.
- i) Totes aquelles altres competències que de forma expressa li són assignades en aquestes IIC.

2.5) L'exercici de les anteriors facultats podrà encomanar-se amb caràcter general o bé per determinats contractes al director executiu i/o personal facultatiu i de comandament de la Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona conforme a la distribució i organització interna.

Article 3: PLECS DE CLÀUSULES I PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

3.1) En els contractes de quantia superior a 49.999,99 € IVA exclòs serà necessària la incorporació a l'expedient de contractació d'un plec de clàusules que d'acord amb les presents IIC regularà les característiques bàsiques del contracte.

En els contractes de subministraments i serveis, quant el seu import sigui igual o superior a 18.000 € IVA exclòs i inferior a 50.000 € IVA exclòs, es garantiran els principis de contractació bé demanant oferta a tres empreses i/o proveïdors o bé publicant les contractacions específiques al perfil del contractant.

Quan així ho requerissin les condicions del contracte a executar s'incorporaran les prescripcions tècniques necessàries que garanteixin la correcta prestació del mateix.

3.2) En el plec es faran constar expressament les següents circumstàncies:

- a) L'objecte, pressupost i característiques específiques del contracte.
- b) Els requisits de capacitat per a contractar i de solvència tècnica, econòmica i financera que hauran de ser acreditats pels licitadors.
- c) El règim d'admissió de variants.
- d) Les modalitats de recepció de les ofertes.
- e) Els criteris de valoració i d'adjudicació del contracte.
- f) Les garanties a constituir.
- g) Les condicions d'execució del contracte.
- h) El règim sancionador.
- i) Extinció del contracte.

Article 4: PLA I MESURES DE COMUNICACIÓ I INFORMACIÓ DELS CONTRACTES

4.1) L'Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona en funció de les característiques, incidència, repercussió i/o importància d'un contracte podrà establir en el plec l'obligació de desenvolupar un pla de mesures de comunicació i informació.

Seràn a càrrec de l'adjudicatari les despeses derivades de la publicació en els mitjans de comunicació local de la informació relativa al contracte. També seràn al seu càrrec les despeses per a la realització d'altres actuacions de comunicació i d'informació als ciutadans en aquells aspectes que tinguin relació directa en l'objecte del contracte. El conjunt de les despeses referents al present pla de comunicació es determinarà en cada contracte en funció del seu import i de les seves característiques.

4.2) Una vegada confeccionat el pla i determinades les mesures de comunicació i informació d'acord amb l'import màxim disponible, l'Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona emetrà la corresponent factura a l'adjudicatari. El termini màxim en el que s'haurà d'abonar la factura es fixa en 60 dies a comptar des de la data de la factura.

4.3) El contractista resta obligat a facilitar a l'Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona, amb temps suficient per poder elaborar els materials d'informació, totes les dades referents al contracte i a comunicar-li les incidències que puguin sorgir en la seva execució a l'efecte de l'oportuna informació als ciutadans afectats. Així mateix vindrà obligat a facilitar la informació que se li requereixi en el cas

que l'Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona consideri necessari elaborar altres actuacions d'informació i comunicació als ciutadans. La producció dels elements d'informació, d'avisos, de comunicació, expositius, publicacions, multimèdia, etc. es duran a terme sota la direcció de l'Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona i seran executades per qui ell designi.

4.4) El contractista no podrà, sense prèvia autorització de l'Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona, publicar qualsevol tipus de notícies, documents i/o materials relatives al contracte adjudicat ni autoritzar a tercers la seva publicació.

4.5) L'Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona es reserva el dret de fer, editar, projectar i en qualsevol forma, explotar directament o mitjançant acords amb tercers quants reportatges fotogràfics, cinematogràfics i de tot tipus cregui oportuns.

4.6) El contractista i els possibles subcontractistes han d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Article 5: PRINCIPI DE CONFIDENCIALITAT

5.1) S'entendrà per principi de confidencialitat l'obligació de Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona, dels seus òrgans de contractació i de les diferents persones que intervinguin en els procediments de contractació, de no divulgar la informació facilitada pels candidats que aquests hagin designat com confidencial, en particular els secrets tècnics o comercials i els aspectes confidencials de les ofertes que expressament indiqui el licitador.

5.2) El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés en ocasió d'execució del contracte i que se li hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, tret que els plecs o el contracte estableixin un termini major.

5.3) No tindrà la consideració d'informació confidencial aquella documentació o informació que l'entitat hagi de fer pública per garantir els principis regulats a les presents instruccions.

Article 6: PROTECCIÓ DE DADES

De conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999 de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, s'informa que les dades que siguin comunicades a Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona durant el procediment de licitació, en el contracte o amb posterioritat a la signatura del mateix, seran incorporades a un fitxer de dades titularitat de Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona per a la gestió del procés de licitació, adjudicació i execució del contracte. Així mateix es compromet al compliment de la seva obligació de secret de les dades de caràcter personal i al seu deure de guardar-les i adoptarà les mesures necessàries per a evitar la seva alteració, pèrdua, manipulació o accés no autoritzat, tractament o accés no autoritzat, en funció en tot moment de l'estat de la tecnologia. Els titulars de les dades tindran la possibilitat d'exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant petició escrita adreçada a la direcció general de Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona.

Article 7: RÈGIM JURÍDIC

La preparació, adjudicació, efectes i extinció dels contractes que són objecte de regulació a les presents IIC, es regirà per les disposicions dels articles 137.2 i 191 de la TRLCSP i per les normes del dret privat.

Article 8: JURISDICCió COMPETENT

L'ordre jurisdiccional civil serà competent per a resoldre les controvèrsies entre les parts en relació a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció dels contractes, d'acord amb allò previst a l'article 21.2 del TRLCSP. Les parts se sotmetran expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Tarragona, amb renúncia a qualsevol altre fur que els pugui correspondre.

CAPITOL II: PROCEDIMENTS DE CONTRACTACIó

Article 9: CRITERIS GENERALS

9.1) La contractació no subjecta a regulació harmonitzada es portarà a terme, de manera ordinària, mitjançant procediment obert, restringit o negociat en funció de les característiques de cada contracte.

9.2) Seran considerats contractes menors aquells en els que el seu pressupost sigui inferior a 50.000 € IVA exclòs.

9.3) Quant els contractes tinguin un pressupost superior als indicats en el punt anterior, Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona podrà adjudicar-los mitjançant procediment obert, restringit, negociat o diàleg competitiu.

9.4) Quant l'import del contracte, en el cas d'obres, sigui igual o superior a 50.000€ i inferior a 200.000€ l'òrgan de contractació podrà adjudicar el contracte mitjançant procediment negociat sense publicitat. Pel que fa a la resta de contractes podrà seguir aquest procediment sempre i quant l'import sigui igual o superior a 50.000 € i inferior a 100.000 €. També podrà aplicar aquest procediment en els casos previstos a l'article 25.2 de les presents IIC.

9.5) Per a cada contracte es fixaran el/s termini/s de presentació d'ofertes, que hauran de garantir que els licitadors disposin de temps adequat i suficient per preparar les seves ofertes d'acord amb les característiques de cada contracte.

Article 10: PRESENTACIó D'OFERTES

10.1) Podran participar en les licitacions convocades per Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableixen els articles 54 a 72 del TRLCSP, no estiguin incloses en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 60 de la mateixa norma i acreditin, a més, que tenen la solvència econòmica, financera i tècnica requerida.

No seran admeses, en cap cas, les ofertes d'aquelles persones a les quals concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'article 60.1 del TRLCSP.

No seran admeses les propostes presentades pels licitadors que hagin participat en l'elaboració de documents previs i essencials preparatoris del contracte, sempre que dita participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte de la resta de les empreses licitadores.

10.2) Les ofertes es referiran al conjunt de les prestacions del contracte i no s'admetran ofertes parcials i/o incompletes.

10.3) Les ofertes es podran presentar a les oficines de Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona, en el dia i hores fixats en els corresponents anuncis o cartes d'invitació. Serà condició d'obligat compliment, en el cas de que les ofertes es trametin per correu dins de termini fixat, que els licitadors justifiquin que la data i l'hora d'imposició de la tramesa a l'Oficina de Correus són, com a màxim, les assenyalades als anuncis. Així mateix haurà de posar-ho en coneixement de Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona mitjançant telegrama, telefax, burofax o correu electrònic. Aquesta notificació s'haurà de rebre dins del mateix termini. L'anunci per correu electrònic només serà vàlid si existeix constància de la transmissió i recepció de les seves dades i del contingut íntegre de les comunicacions i si identifica fidelment al remitent i al destinatari. Sense la concurrència d'ambdós requisits, la sol·licitud de participació no serà admesa si és rebuda amb posterioritat al termini assenyalat als anuncis. En qualsevol cas, transcorreguts els deu dies següents al termini de presentació sense que Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona hagi rebut l'oferta, aquesta no serà admesa.

10.4) Tots els licitadors han d'assenyalar en el moment de presentar llurs ofertes:

- a) Una persona de contacte de contacte amb poders i competència suficients per resoldre qualsevol incidència relacionada amb la documentació presentada.
- b) Un domicili a efectes de notificació.
- c) Un telèfon, un fax i una adreça de correu electrònic per a les comunicacions i relacions que en general es derivin de la licitació o que de qualsevulla manera puguin afectar al licitador.

Els licitadors podran facultar expressament a Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona a realitzar totes les comunicacions derivades de l'expedient de contractació mitjançant correu electrònic.

10.5) Llevat que es manifesti el contrari, les ofertes tindran una validesa mínima de 3 mesos comptats a partir de la data d'obertura del darrer sobre de les pliques. Passat aquest termini sense que Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona acordi l'adjudicació del contracte o la resolució de la licitació en un altre sentit, els licitadors admesos a la licitació tindran dret a retirar la seva oferta, sempre i quan ho sol·licitin així per escrit a Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants per al licitador a tots els efectes.

10.6) Les ofertes es presentaran en sobres tancats. Tots els sobres hauran d'estar signats pel licitador cas d'ésser persona natural, o per la persona que el representi, cas de persona jurídica. A cada sobre es farà constar el seu contingut i el nom del licitador:

PROCEDIMENT PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE CONSISTENT EN
SOBRE NÚM. ...
EMPRESA: PERSONA DE CONTACTE:

El licitador haurà de presentar la documentació exigida, en cas que sigui notarial,

ajustada als requisits que estableix el Reglament Notarial pel que fa a la legalització i legitimació. En el cas de documents administratius podran ésser presentats els originals o bé còpia o fotocòpia degudament compulsades.

Les empreses estrangeres presentaran la documentació traduïda de forma oficial al català o al castellà.

Les ofertes es presentaran escrites a màquina o amb d'altres tipus d'impressió mecànica o informàtica i no s'acceptarà cap document manuscrit, ni amb omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta.

10.7) Cap licitador podrà presentar més d'una oferta, ni subscriure cap oferta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal. En cas de fer-ho serà causa de la no admissió de totes les propostes subscrietes per aquest.

10.8) En el supòsit que es presentin al procediment d'adjudicació persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte la capacitat i solvència de les societats que pertanyen al grup, sempre i quan aquelles acreditin que tenen la lliure i plena disponibilitat dels mitjans necessaris de les societats del grup per a l'execució del contracte.

10.9) La presentació de propostes diferents per empreses vinculades, de conformitat amb la definició d'empreses vinculades establerta en l'article 145 del TRLCSP, suposarà l'exclusió del procediment d'adjudicació, a tots els efectes, de les ofertes formulades per aquestes. No obstant, si sobrevingués la vinculació abans de que conclougui el termini de presentació d'ofertes podrà subsistir la proposta que determinin de comú acord les esmentades empreses.

10.10) Quan empreses del mateix grup, entenent-se per tals les que es trobin en algun dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç, concorrin a una mateixa licitació (individualment o en UTE), hauran de presentar la corresponent declaració fent constar les denominacions socials de les esmentades empreses, als efectes del que es disposa a l'article 86 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (en endavant RGLCAP). La manca de presentació d'aquesta declaració s'entendrà com a declaració per part del licitador que no concorre aquesta circumstància.

10.11) Cada licitador haurà de presentar una única oferta, no admetent-se ofertes variants ni millores que no hagin estat expressament permeses en el Plec.

10.12) No seran admeses, en cap cas, ofertes d'aquelles persones a les quals concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'article 60.1 del TRLCSP.

10.13) Les ofertes hauran d'ajustar-se a allò previst en el plec i documentació en ell relacionada. La presentació de les mateixes implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut de les seves clàusules sense cap excepció ni reserva.

10.14) Juntament amb la documentació que ha de ser presentada en suport paper, els licitadors presentaran, dins dels sobres corresponents, una còpia digitalitzada (no editable) dels documents que formen part de la seva oferta i que seran descrits en el plec.

Article 11: GARANTIA I ASSEGURANCES

11.1) Llevat disposició en contrari i d'acord amb l'article 104 del TRLCSP per a cada contracte serà requerida la constitució d'una garantia definitiva per respondre de la seva correcta execució. Amb caràcter general el seu import màxim es fixa en el 5% del preu d'adjudicació del contracte exclòs l'IVA.

11.2) El licitador que hagi presentat la oferta econòmicament més avantatjosa, haurà d'acreditar en el termini màxim de 10 dies hàbils la constitució de la garantia definitiva. Aquest termini s'iniciarà a partir del dia següent a aquell en el que el licitador hagi rebut el corresponent requeriment. De no complir-se aquest requisit per causa imputable al licitador, Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona no procedirà a efectuar-li l'adjudicació del contracte. En aquest cas s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona requerirà la constitució de la garantia al licitador següent, d'acord amb la classificació de les ofertes.

11.3) Una vegada executat el contracte i, en el seu cas, finalitzat el termini de garantia, es procedirà al seu retorn d'acord amb els procediments fixats en aquestes IIC.

11.4) La garantia podrà ser constituïda:

a) En metàl·lic (en efectiu, o bé mitjançant xec bancari o taló conformat a nom de Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona) o en valors de deute públic. La garantia constituïda en valors s'ha d'ajustar al que disposa l'article 55 del RGLCAP i als models que figuren a l'Annex III i IV de l'esmentada norma.

b) Mitjançant aval prestat per algun dels Bancs, Caixes d'Estalvi, Cooperatives de Crèdit, Establiments Financers de Crèdit i Societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya. El citat aval s'haurà de formalitzar segons l'aval tipus següent i l'avalista haurà de complir els requisits assenyalats a l'apartat 2 de l'article 56 del RGLCAP:

MODEL D'AVAL BANCARI DEFINITIU

(intervingut/autoritzat per Notari)

El Banc i en el seu nom i representació en qualitat de i segons les facultats dimanades de l'Espectura de Poder atorgada davant el Notari de, D. amb data, número del seu protocol, i que afirmen trobar-se íntegrament subsistents, es constitueix avalista fiador solidari de l'empresa, en interès i benefici de Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona i fins la suma de€, a efectes de garantir l'exacte compliment per l'empresa esmentada de totes i cadascuna de les obligacions concretades en el corresponent Contracte per a ".....".

L'aval indicat es presta pel Banc, amb expressa i formal renúncia dels beneficis d'excussió, divisió, ordre i qualsevol altre que pogués en el seu cas ser d'aplicació, i a l'efecte declara el Banc que vol obligar-se i s'obliga conjuntament i

solidàriament amb la companyia fins a la seva cancel·lació i devolució i previ acord favorable per part de Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona, a pagar amb caràcter incondicional i dins, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit, la suma o sumes que, fins a la concurrència de la xifra fiançada de € s'expressi al requeriment, renunciant el Banc, expressament i solemnement, a tota excepció o reserva quant al lliurament de les quantitats que li fossin reclamades qualsevol que fos la causa o motiu en què aquestes poguessin fonamentar-se, i encara que es manifestés oposició o reclamació per part de, o de tercers, qualsevol que aquests fossin.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat amb entitat asseguradora autoritzada per operar a Espanya al ram de l'assegurança de caució. Aquesta assegurança s'haurà de formalitzar a la corresponent pòlissa que es concretarà en un certificat, seguint el model tipus següent i la companyia asseguradora haurà de complir els requisits assenyalats a l'apartat 1 de l'article 57 del RGLCAP:

MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA DEFINITIVA

Certificat número
..... (en endavant, assegurador), amb domicili a, carrer, i CIF, degudament representat pel senyor, amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de

ASSEGURA

A, NIF/CIF, en concepte de prenedor de l'assegurança, enfront de Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona, en endavant l'assegurat, fins a l'import de €, a efectes de garantir l'exacte compliment per l'assegurat de totes i cadascuna de les obligacions que li resultin com a conseqüència de la formalització i execució del contracte per a l'execució La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el Contracte, ni aquest restarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre'l contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona i a pagar amb caràcter incondicional i dins, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit a fer efectiva, la suma o sumes que fins a la concurrència de la xifra assegurada s'expressi en el requeriment.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins a l'acord exprés de

Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona en el que s'autoritzi la seva devolució.

A, el de
de

Signatura

Assegurador

11.5) En el cas que l'adjudicació recaigui en una oferta amb valors anormals o desproporcionats la garantia definitiva es fixa en el 10% del preu d'adjudicació (IVA exclòs).

11.6) Pel que fa als requisits particulars de l'assegurança de responsabilitat civil es fixen els següents:

- L'assegurança de responsabilitat civil extracontractual cobrirà:
 - o Responsabilitat Civil d'Explotació: les indemnitzacions que l'assegurat hagués de satisfer a tercers com a civilment responsable per danys causats a aquests en les seves persones o béns, per acció o omissió, ja sigui aquesta responsabilitat directa o subsidiària, com a conseqüència d'accidents relacionats amb l'execució del contracte, així com qualsevol reclamació contra Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona que tingui el seu origen en els propis treballs assegurats i de la que l'assegurat sigui responsable.
 - o Responsabilitat Civil Patronal.
 - o Responsabilitat Civil Creuada.
 - o Responsabilitat Civil Subsidiària de subcontractistes.
 - o Responsabilitat Civil per contaminació accidental.
 - o Responsabilitat Civil dels tècnics i titulats en plantilla de les empreses assegurades. Als efectes d'aquesta cobertura es consideraran inclosos els tècnics de plantilla de Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona que tinguin relació directa amb l'execució dels treballs assegurats.
 - o Despeses de defensa Civil i Penal
 - o Fiances judicials per cobriment de responsabilitats.
 - o Alliberament de despeses

- La durada de la pòlissa serà fixada en el plec en funció del tipus de contracte.
- Els límits de cobertura es fixaran en cada plec.
- En qualsevol cas, el sublímit per víctima no podrà ser inferior a 150.000 €.

La pòlissa de Responsabilitat Civil del contractista serà acceptada sempre i quan compleixi amb tots els requisits indicats en aquest article.

Article 12: MESA DE CONTRACTACIÓ

12.1) D'acord amb l'article 320 del TRLCSP, l'òrgan de contractació decidirà en cada expedient de contractació si aquest serà assistit per una mesa de contractació o, en cas contrari, adoptarà les seves decisions en funció dels informes tècnics que, en el seu cas, pugués sol·licitar. La Mesa de Contractació serà designada per l'òrgan de contractació i quedarà vàlidament constituïda sempre que assisteixi el President, el secretari i el 50% dels vocals.

12.2) Quant l'únic element de valoració sigui el preu no es constituirà Mesa.

Article 13: CONTRACTE MENOR

13.1) Per als contractes menors l'òrgan de contractació decidirà en cada cas i a la vista de les característiques de les prestacions a contractar, el número d'ofertes a sol·licitar, la documentació que s'haurà d'acompanyar a l'oferta econòmica i el dia presentació de les ofertes.

13.2) Juntament amb l'aprovació de la despesa seran requisits indispensables un pressupost, memòria valorada o projecte en funció de l'objecte del contracte.

CAPITOL III: PROCEDIMENT OBERT

Article 14: DOCUMENTACIÓ

14.1) Els licitadors presentaran la documentació requerida en dos sobres, d'acord amb les determinacions de les presents IIC.

14.2) En el sobre número 1 hi figurarà la documentació relativa a la capacitat i representació del licitador i en el número 2 la documentació tècnica i econòmica.

14.3) La documentació a incloure en els dos sobres haurà d'estar signada pel licitador o el seu legal representant.

Article 15: DOCUMENTACIÓ DEL SOBRE NÚMERO 1

15.1) Acreditació de la capacitat i la representació dels licitadors:

Persona jurídica: cas que el licitador sigui una persona jurídica espanyola, l'acreditació es farà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en els quals consti el seu objecte social o activitat així com les normes per les quals es regeix dita persona jurídica i igualment, qualsevol modificació de tals documents degudament inscrits, en el seu cas, en el registre públic que correspongui segons el tipus de persona jurídica de què es tracti i còpia compulsada de la targeta del número d'identificació fiscal.

A més les persones jurídiques han de tenir una finalitat, objecte o àmbit d'activitat, segons els seus estatuts o normes fundacionals, relacionades amb l'objecte del contracte. Així mateix, i quan es tracti d'una societat professional, els seus membres han de disposar de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat segons la normativa vigent.

Persona natural: cas que el licitador sigui una persona natural espanyola, l'acreditació abans esmentada es farà mitjançant la presentació de còpia compulsada de la targeta del número d'identificació fiscal. També serà necessària l'acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el que opera al tràfic mercantil. A més les persones naturals han de disposar de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat segons la normativa vigent.

Empreses comunitàries o d'Estat membres de l'Espai Econòmic Europeu: tindran capacitat per a contractar les persones jurídiques o naturals no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o de l'Espai Econòmic Europeu les quals, de conformitat amb la legislació de l'Estat en el que estiguin establertes, es trobin habilitades per a realitzar la prestació de què es tracti.

La capacitat d'obrar d'aquestes empreses s'acreditarà per la seva inscripció en

el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establertes, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o d'una certificació, a que fa referència l'apartat 1 de l'annex I del RGLCAP.

Quan la legislació de l'Estat en que es trobin establertes aquestes empreses exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per a poder prestar en aquell el servei de què es tracti, hauran d'acreditar que compleixen aquest requisit.

Altres empresaris estrangers: les persones naturals o jurídiques d'Estats no pertanyents a la Unió Europea o no signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran de justificar mitjançant informe de la respectiva Missió Diplomàtica permanent espanyola en l'Estat corresponent o de l'oficina consular en l'àmbit territorial en el qual radiqui el domicili de l'empresari, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o bé que actuen de forma habitual en el tràfic local dins l'àmbit d'activitat a les quals s'estén l'objecte del contracte. Així mateix, han de presentar informe conforme l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i ens, organismes o entitats del sector públic assimilables als relacionats a l'article 3 del TRLCSP, en forma substancialment anàloga, de conformitat al disposat en l'article 55 de l'esmentada llei. Aquest informe no serà necessari en cas d'empreses pertanyents a Estats signataris de l'acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç.

Així mateix, hauran d'acreditar tenir una sucursal oberta a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a llurs operacions i estar inscrites al Registre Mercantil.

Les empreses estrangeres hauran de presentar una declaració en la que es manifesti la seva submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, poguessin sorgir durant l'execució del contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger que li pogués correspondre.

15.2) S'aportarà el document o documents que acreditin la legítima i suficient representació del signant de la sol·licitud de participació i de l'oferta.

15.3) Podran presentar-se unions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que calgui la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació. En tot cas aportaran, obligatòriament, la següent documentació:

- a) Un compromís subscrit per les empreses de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses cas de resultar adjudicatàries.
- b) El nom i circumstàncies de les empreses que volen constituir la unió.
- c) El percentatge en que cada una participarà a la unió temporal d'empreses.

Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant de Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona i hauran de nomenar un representant o apoderat de la unió amb facultats suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Cadascun dels components de la unió temporal acreditarà la seva capacitat de conformitat amb allò demanat en aquest article.

Les sol·licituds de participació presentades per una Unió Temporal d'Empreses han de ser signades pels representants de totes les empreses que la componen.

15.4) Solvència tècnica, econòmica i financera dels licitadors:

15.4.a) Solvència tècnica: en funció de les característiques de cada contracte, l'òrgan de contractació determinarà els criteris més adients per acreditar la solvència tècnica necessària per a poder participar en la licitació.-

15.4.b) Solvència econòmica i financera: en funció de les característiques de cada contracte, l'òrgan de contractació determinarà els criteris més adients per acreditar la solvència econòmica i financera necessària per a poder participar en la licitació.

15.4.c) Pel que fa a la solvència de les unions temporals d'empreses s'estarà als criteris d'admissió i acumulació de classificació i/o experiència que es determini en cada licitació.

15.5) En funció de la solvència requerida, la seva acreditació es podrà portar a terme mitjançant els següents:

- a) Es portarà a terme per mitjà de l'aportació del certificat de classificació definitiva o còpia autenticada d'aquest, expedit pel Registre Oficial de licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o pel Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, acompanyat d'una declaració responsable del licitador en la que manifesti que les circumstàncies reflectides en el corresponent certificat no han experimentat variació.
- b) Els certificats de classificació o documents similars expedits per Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a favor de les empreses d'aquests Estats, constituïran document suficient d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica; aquests certificats hauran d'anar acompanyats d'una declaració responsable del licitador en la que manifesti que les circumstàncies reflectides en el corresponent certificat no han experimentat variació.
- c) Les declaracions responsables referides en els paràgrafs anteriors hauran de reiterar-se en el document en que es formalitzi el contracte, sens perjudici de que l'òrgan de contractació pugui, si ho considera convenient, efectuar una consulta als esmentats Registres Oficials.
- d) Si l'empresa estigués pendent de classificació, haurà d'aportar el document acreditatiu d'haver presentat la corresponent sol·licitud per a la seva obtenció, havent de justificar trobar-se en plena disposició de la classificació exigida en el termini previst per a l'esmena de defectes.
- e) Les unions temporals seran classificades mitjançant l'acumulació de les característiques de cadascun dels integrants de la unió expressades en llurs respectives classificacions, essent requisit bàsic per a l'acumulació de les esmentades característiques que totes les empreses que concorrin a la unió temporal hagin obtingut prèviament classificació com empreses d'obres en relació amb el contracte al que opten.
- f) En el cas d'una unió temporal constituïda per empresaris nacionals, estrangers no comunitaris i estrangers comunitaris o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, els dos primers hauran d'acreditar la seva classificació. La solvència en cas d'un licitador no espanyol d'un Estat Membre de la Unió Europea o d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu no classificat, ni amb la classificació suspesa o anul·lada, s'acreditarà per un o varis dels mitjans següents:

- Declaracions apropiades d'institucions financeres o en el seu cas justificant

- de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
- Tractant-se de persones jurídiques, presentació dels comptes anuals o extracte d'aquestes corresponents als tres últims exercicis en el supòsit que la publicació d'aquestes sigui obligatòria als Estats on aquelles es trobin establertes. En el cas d'empresaris no obligats a presentar els comptes en registres oficials, podran aportar com a mitjà alternatiu d'acreditació els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.
- Declaració relativa a la xifra de negocis global i dels contractes executats per l'empresa en el curs dels tres últims exercicis, disponibles en funció de la data de creació o de l'inici de les activitats de l'empresa, en la mesura en que es disposi de les referències de dit volum de negoci.
- Acreditació d'una xifra de negocis o d'un import de contractes executats i d'uns fons propis equivalents als que s'exigeixen per a obtenir la classificació requerida a la licitació.
- Acreditació d'haver executat i/o finalitzat contracte/s de similars característiques.

g) Pel que fa a l'experiència en cada plec es fixaran els mitjans d'acreditació d'acord amb els següents criteris i obligacions:

- Serà obligatòria l'acreditació dels contractes presentats per a justificar el compliment dels mínims exigits. No serà admès cap contracte que no sigui oportunament acreditat.
- L'acreditació haurà de permetre:
 - a. La identificació de la propietat.
 - b. La identificació del contracte.
 - c. Una breu i clara descripció del contracte.
 - d. El pressupost del contracte.
 - e. Dates d'inici i de finalització.
 - f. Tipus de participació (contractista únic o en règim d'UTE)

15.6) Declaració responsable sobre prohibicions de contractar: els licitadors presentaran una declaració responsable manifestant que no concorren en cap de les circumstàncies previstes a l'article 60.1 del TRLCSP, amb menció expressa a la circumstància de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. En cas que l'empresa no estigui obligada a estar donada d'alta en algun tribut, a tributar o bé al compliment d'obligacions amb la Seguretat Social, de conformitat amb la legislació vigent, aquesta circumstància es farà constar mitjançant declaració responsable especificant el supòsit legal d'exempció o no subjecció que hi concorre.

15.7) Altres mitjans per acreditar la capacitat, la representació i la solvència dels licitadors:

15.7.a) Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat:

La inscripció en el citat registre acreditarà les condicions d'aptitud de l'empresari en quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i classificació, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en el mateix.

Sens perjudici d'això, els licitadors hauran d'aportar la documentació indicada per acreditar la seva experiència i el personal tècnic obligatori als efectes de que pugui ser comprovada a efectes d'admissió.

15.7.b) Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya:

De conformitat amb el que estableix l'article 7.1 de del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (Departament d'Economia i Finances-<http://reli.gencat.net/>), les empreses inscrites a aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren. Es consultarà d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que liciten al procediment d'adjudicació en curs.

Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; la classificació empresarial; l'alta en l'impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció o de no subjecció.

Així mateix, es dispensa l'empresa inscrita de presentar la declaració segons la qual no es troba en cap de les circumstàncies que donen lloc a la prohibició de contractar que estableix l'article 60.1 del TRLCSP, si no s'ha donat de baixa a la matrícula de l'impost d'activitats econòmiques i, especialment, segons la qual està al corrent en el compliment tant de les obligacions tributàries i com de les relatives a la Seguretat Social.

Finalment, les empreses inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores no han de presentar les dades i els documents d'acreditació de la solvència econòmica i financera sol·licitats al present procediment d'adjudicació que figurin a l'esmentat Registre.

Ara bé, sí que hauran de presentar la documentació indicada per acreditar la seva experiència i el personal tècnic obligatori als efectes de què pugui ser comprovada a efectes d'admissió.

15.8) Declaració sobre grup empresarial: quan empreses del mateix grup, entenen-se per tals les que es trobin en algun dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç, concorrin a una mateixa licitació (individualment o en UTE), hauran de presentar la corresponent declaració fent constar les denominacions socials de les esmentades empreses, als efectes del que es disposa a l'article 86 del RGLCAP. La manca de presentació d'aquesta declaració s'entendrà com a declaració per part del licitador que no concorre aquesta circumstància.

15.9) Submissió jurisdiccional de les empreses estrangeres: en cas d'empreses estrangeres hauran de presentar una declaració en la que es manifesti la seva submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, poguessin sorgir durant l'execució del contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger que li pogués correspondre.

Article 16: DOCUMENTACIÓ DEL SOBRE NÚMERO 2

16.1) L'òrgan de contractació fixarà per a cada licitació i en funció de les característiques pròpies de cada contracte la documentació tècnica i econòmica que hauran de presentar-se.

16.2) A títol indicatiu el sobre número 2 podrà estar integrat per la següent documentació:

- a) Pla de treball
- b) Memòries descriptives i justificatives.
- c) Oferta econòmica.
- d) Tota aquella altra documentació necessària per poder valorar la seva oferta d'acord amb els criteris de valoració.
- e) Còpia digitalitzada, en suport no editable, de tota la documentació anterior.

Article 17: OBERTURA SOBRE NÚMERO 1

17.1) En el dia i hora assenyalats es procedirà a l'obertura dels sobres números 1, corresponents a la documentació acreditativa de la personalitat i capacitat de les empreses. En aquest acte examinarà i qualificarà prèviament la validesa formal dels documents que integren cada oferta, així com també si contenen tota la documentació exigida.

17.2) Podrà ser causa d'exclusió de la licitació:

- a) La manca d'acreditació de la personalitat del licitadors.
- b) La manca d'acreditació de la solvència tècnica, econòmica i financera.
- c) La manca d'acreditació de l'experiència mínima exigida.
- d) La no presentació de la documentació d'acord amb la forma i models fixats en cada plec.
- e) Les altres causes legalment determinades i/o expressament incloses en els plecs.

17.3) La manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en el sobre número 1 podrà ser considerat com esmenable. A aquests efectes es comunicarà mitjançant correu electrònic, en el cas que s'hagi acceptat expressament aquest mitjà, als licitadors l'existència de defectes o omissions esmenables, per tal que en un termini màxim de tres dies hàbils procedeixin a la seva esmena.

Article 18: OBERTURA SOBRE NÚMERO 2

18.1) Una vegada obert el sobre número 1 i efectuades les comprovacions descrites a l'article 17.1, en el lloc, data i hora assenyalats es donarà a conèixer els licitadors admesos, els exclosos i la causa d'exclusió del procediment d'adjudicació i es procedirà a l'obertura dels sobres números 2 de les empreses admeses. Si així es determinés en el plec, aquest acte serà públic.

18.2) En aquest acte es podran excloure les proposicions que no s'ajustin a les condicions explicitades en el plec, així com aquelles propostes incompletes per manca d'alguna de les dades que s'han d'oferir o aquelles propostes que presentin un preu superior al de licitació. Justificadament, es podran rebutjar aquelles proposicions que no guardin concordança amb la documentació lliurada i admesa, modifiquin substancialment el model establert o comportin error manifest en l'import de la proposició o quan el licitador reconegui error o inconsistència en la proposició que la facin inviable.

18.3) Una vegada analitzat el contingut de totes les pliques, es procedirà a analitzar, valorar i puntuar les ofertes admeses d'acord amb els criteris d'adjudicació aprovats.

18.4) Si Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona ho considera oportú, podrà obrir una ronda de consultes i/o aclariments amb cadascun dels licitadors admesos. Cas de fer us d'aquesta prerrogativa:

- a) Es convocarà per escrit (via e-mail) a cadascun dels licitadors.
- b) En la convocatòria hi figuraran aquelles preguntes i/o aclariments que es formularan en la sessió informativa. A la dita sessió els licitadors aportaran les respostes per escrit. En cap cas s'acceptaran respostes i/o aclariments que contradiguin i/o modifiquin substancialment qualsevol aspecte de la oferta presentada.
- c) De cadascuna de les reunions s'aixecarà la corresponent acta, en la que s'inclouran la respostes per escrit a les preguntes formulades.

18.5) Analitzades i valorades les ofertes, s'eleva a l'òrgan de contractació de Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona la proposta d'adjudicació degudament puntuada i raonada.

18.6) Quan no existeixi cap oferta que sigui admissible, es podrà proposar que es declari deserta la licitació.

CAPITOL IV: PROCEDIMENT RESTRINGIT

Article 19: SOL·LICITUDS DE PARTICIPACIÓ

19.1) Les sol·licituds de participació constaran d'un únic sobre, identificat com a Sobre número 1 i totes les declaracions i compromisos que s'hi incloguin hauran d'estar degudament signats pel licitador o pel seu legal representant.

19.2) En aquest sobre s'inclourà la documentació relativa a la capacitat i representació del licitador i aquella referida a la solvència i experiència requerida per ser admès en aquesta fase de selecció de participants.

Article 20: DOCUMENTACIÓ DEL SOBRE NÚMERO 1

L'Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona en funció de les característiques de cada contracte determinarà la documentació del sobre número 1, d'entre la que ve determinada a l'article 15 d'aquestes IIC.

Article 21: SELECCIÓ DE PARTICIPANTS

21.1) Per a procedir a la selecció de candidats i a la posterior valoració de les ofertes, es podrà constituir Mesa de Contractació.

21.2) En el dia i hora assenyalats, es procedirà a l'obertura dels sobres números 1, corresponents a la documentació acreditativa de la personalitat i capacitat de les empreses. En aquest acte examinarà i qualificarà prèviament la validesa formal dels documents continguts a les sol·licituds de participació, així com també si contenen tota la documentació exigida.

21.3) Podrà ser causa d'exclusió de la licitació:

- a) La manca d'acreditació de la personalitat del licitadors.
- b) La manca d'acreditació de la solvència tècnica i econòmica financera.
- c) Si fos el cas, la manca d'acreditació de l'experiència mínima exigida.
- d) La no presentació de la documentació d'acord amb la forma i models fixats en el plec.
- e) Les altres causes legalment determinades i/o expressament incloses en el plec.

21.4) La manca de presentació d'alguns dels documents que s'han d'incloure a les sol·licituds de participació podrà ser considerat com esmenable. A aquests efectes es comunicarà als licitadors l'existència de defectes o omissions esmenables, per tal que en un termini màxim de tres dies hàbils procedixin a la seva esmena.

21.5) Acabada la fase anterior, es publicarà al perfil de l'Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona les sol·licituds de participació presentades, el llistat d'empreses admeses i les resolucions motivades sobre l'exclusió de les sol·licituds de participació presentades.

21.6) Amb els informes que estimi oportú sol·licitar, es valoraran i puntuaran les

sol·licituds de participació admeses tot aplicant els criteris de selecció fixats en cada cas.

21.7) Una vegada valorades i classificades les sol·licituds de participació, Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona seleccionarà els licitadors que hagin obtingut les majors puntuacions, d'acord amb els criteris de puntuació establerts en el plec, als efectes de ser convidats a presentar les seves propostes tècniques i econòmiques. En cada cas es fixarà el nombre màxim d'invitacions.

21.8) L'acord de la Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona serà publicat en el seu perfil del contractant i serà notificat a tots els licitadors.

Article 22: INVITACIÓ A PARTICIPAR

22.1) Finalitzada la fase de selecció es remetrà als licitadors seleccionats la invitació a participar en la licitació, per tal que puguin presentar les seves ofertes.

22.2) En la invitació a participar es farà constar, entre d'altres:

- a) Referència a l'anunci de licitació publicat.
- b) Data límit de recepció d'ofertes.
- c) Lloc, data i hora de l'obertura dels sobres número 2 de les seves proposicions.

Article 23: DOCUMENTACIÓ DEL SOBRE NÚMERO 2

23.1) Al sobre número 2 s'inclourà tota aquella documentació relativa a les condicions tècniques i econòmiques del contracte.

23.2) Pel que fa a aquesta documentació s'estarà al contingut de l'article 16 de les presents IIC.

Article 24: OBERTURA SOBRE NÚMERO 2

24.1) En el lloc, data i hora assenyalats a la carta d'invitació s'efectuarà l'obertura del sobre número 2 de les proposicions, aixecant-se la preceptiva acta. L'Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona podrà acordar que aquest acte sigui públic.

24.2) En aquest acte es podran excloure les proposicions que no s'ajustin a les condicions explicitades en el plec, així com aquelles propostes incompletes per manca d'alguna de les dades que s'han d'oferir o aquelles propostes que presentin un preu superior al de licitació. Justificadament es podran rebutjar aquelles proposicions que no guardin concordança amb la documentació lliurada i admesa, modifiquin substancialment el model establert o comportin error manifest en l'import de la proposició o quan el licitador reconegui error o inconsistència en la proposició que la facin inviable.

24.3) Una vegada analitzat el contingut de totes les pliques es procedirà a analitzar, valorar i puntuar les ofertes admeses, d'acord amb els criteris d'adjudicació fixats al plec. Per a la realització d'aquesta tasca es podran sol·licitar tots aquells informes que s'estimin necessaris per a la correcta valoració de les ofertes.

Igualment es podrà obrir una ronda de consultes i/o aclariments amb cadascun dels licitadors invitats i admesos. Cas de fer us d'aquesta prerrogativa:

- a) Es farà convocatòria per escrit (via e-mail) a cadascun dels licitadors.

- b) En la convocatòria hi figuraran aquelles preguntes i/o aclariments que es formularan en la sessió informativa. A la dita sessió els licitadors aportaran les respostes per escrit. En cap cas s'acceptaran respostes i/o aclariments que contradiguin qualsevol aspecte de la oferta presentada.
- c) De cadascuna de les reunions s'aixecarà la corresponent acta, en la que s'inclouran la respostes per escrit a les preguntes formulades.

24.4) Analitzades i valorades les ofertes s'elevà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació degudament puntuada i raonada.

24.5) Quan no existeixi cap oferta que sigui admissible, es podrà proposar que es declari deserta la licitació.

CAPITOL V: PROCEDIMENT NEGOCIAT

Article 25: PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

25.1) Els contractes de valor estimat inferior a 200.000 € si es tracta d'obres o de 100.000 € en la resta de contractes, s'adjudicaran mitjançant el procediment negociat sense publicitat, sempre que així ho determini l'òrgan de contractació.

25.2) El mateix procediment negociat sense publicitat es podrà aplicar en els següents casos específics:

- a) Quan les proposicions o ofertes econòmiques en el procediment obert seguit prèviament siguin irregulars o inacceptables per haver-se presentat per empresaris mancats d'aptitud, per incomplir les obligacions legals relatives a la fiscalitat, protecció del medi ambient i condicions de treball, per infringir les condicions per a la presentació de variants o millores, o per incloure valors anormals o desproporcionats, sempre que no es modifiquin substancialment les condicions originals del contracte i sempre que en la negociació s'inclouï a tots els licitadors del procediment seguit anteriorment, i només a ells.
- b) Quan en un procediment obert o restringit no s'hagi presentat cap oferta o candidatura i així s'acrediti, o que no siguin adequades, sempre que les condicions inicials del contracte no es modifiquin substancialment.
- c) Quan per raons tècniques o artístiques o per motius relacionats amb la protecció de drets d'exclusiva el contracte només es pugui encomanar a un empresari determinat.
- d) Quan per raons d'urgència degudament reflectides en l'expedient, sigui necessari l'inici de l'execució del contracte i aquest objectiu no es pugui aconseguir mitjançant la tramitació urgent de l'expedient.
- e) Quan el contracte hagi estat declarat secret o reservat, o quan la seva execució hagi d'anar acompanyada de mesures de seguretat especials d'acord amb la legislació vigent.
- f) En contractes de subministrament, quan els productes es fabriquin exclusivament per a fins d'investigació, experimentació, estudi o desenvolupament; aquesta condició no s'aplica a la producció en sèrie destinada a establir la viabilitat comercial del producte o a recuperar els costos d'investigació i desenvolupament.
- g) En contractes de subministrament, quan es tracti de l'adquisició en mercats organitzats o borses de matèries primeres de subministraments que cotitzin en els mateixos.
- h) Quan es tracti d'un subministrament concertat en condicions especialment avantatjoses amb un proveïdor que cessi definitivament en les seves activitats comercials, o amb els administradors d'un concurs, a través d'un acord judicial o un procediment de la mateixa naturalesa.
- i) En contractes de serveis, quan a causa de les característiques de la

prestació, especialment en els contractes que tinguin per objecte prestacions de caràcter intel·lectual i en els compresos en la categoria 6 de l'annex II del TRLCSP, no sigui possible establir les seves condicions amb la precisió necessària per adjudicar-lo per procediment obert.

- j) En contractes de serveis, quan aquests consisteixin en la repetició d'altres similars adjudicats per procediment obert al mateix contractista per l'òrgan de contractació, sempre que s'ajustin a un projecte base que hagi estat objecte del contracte inicial adjudicat per dits procediments, que la possibilitat de fer ús d'aquest procediment estigui indicada a l'anunci de licitació del contracte inicial i que l'import dels nous serveis s'hagi computat en fixar la quantia total del contracte.
- k) Quan es tracti d'obres, serveis o subministraments complementaris que no figurin en el projecte ni en el contracte d'obra, servei o subministrament principal, però que degut a una circumstància imprevista passin a ser necessaris per executar el contracte principal tal com estava descrit en el projecte o en el contracte i l'execució es confïi a l'empresari al qual es va adjudicar el contracte principal d'acord amb els preus que regeixin per aquest o que, si s'escau, es fixin contradictòriament, sempre que les obres, serveis o subministraments no puguin separar-se tècnicament o econòmicament del contracte primitiu sense causar grans inconvenients a l'Empresa o que, encara que resultin separables, siguin estrictament necessàries per al seu perfeccionament i que l'import acumulat de les obres, serveis i subministraments complementaris no superi el 50 per cent del preu primitiu del contracte. Els altres contractes complementaris que no reuneixin els requisits assenyalats hauran de ser objecte de contractació independent.

25.3) Mitjançant aquest procediment d'adjudicació Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona pot consultar i negociar les condicions dels contractes amb varis empresaris de la seva elecció i seleccionar l'oferta més econòmicament avantatjosa de forma justificada i d'acord amb els criteris establerts en el plec.

Article 26: INVITACIONS A PARTICIPAR

26.1) L'Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona una vegada determinades les condicions del contracte i aprovat el corresponent plec, procedirà a invitar a un mínim de tres licitadors.

26.2) Les invitacions es remetran per via telemàtica assegurant la correcta recepció per part del licitadors.

26.3) A la invitació es farà constar, com a mínim:

- L'objecte del contracte.
- El pressupost del contracte.
- El termini, lloc i forma de presentació de les ofertes.

Entre la documentació que s'acompanyarà hi haurà de figurar:

- El plec de clàusules que regirà el contracte.
- El projecte o bases tècniques.

26.4) Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona fixarà en cada contracte el termini de recepció de les ofertes tenint en compte el temps que raonablement pugui ser necessari per a preparar-les en funció de les seves característiques.

Article 27: DOCUMENTACIÓ

27.1) Els licitadors presentaran la documentació requerida en dos sobres, d'acord amb les determinacions de les presents IIC. L'Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona determinarà en cada contracte i en funció de les seves característiques, la documentació que s'haurà de presentar d'entre la enumerada als

articles 28 i 29 d'aquestes IIC, podent requerir-ne d'altra si així ho estima oportú.

27.2) En el sobre número 1 hi figurarà la documentació relativa a la capacitat i representació del licitador i en el número 2 la documentació tècnica i econòmica.

27.3) La documentació a incloure en els dos sobres haurà d'estar signada pel licitador o el seu legal representant.

Article 28: DOCUMENTACIÓ DEL SOBRE NÚMERO 1

Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona i en funció de les característiques de cada contracte, determinarà en el plec la documentació que s'haurà d'incloure en el sobre número 1 d'entre la relacionada a l'article 15 de les presents IIC.

Article 29: DOCUMENTACIÓ DEL SOBRE NÚMERO 2

29.1) L'òrgan de contractació fixarà per a cada licitació i en funció de les característiques pròpies de cada contracte, la documentació tècnica i econòmica que s'haurà d'incloure al sobre número 2.

29.2) Pel que fa a aquesta documentació s'estarà al contingut de l'article 16 d'aquestes IIC.

Article 30: OBERTURA SOBRE NÚMERO 1

30.1) En el dia i hora assenyalats es procedirà a l'obertura dels sobres números 1, corresponents a la documentació acreditativa de la personalitat i capacitat de les empreses. En aquest acte examinarà i qualificarà prèviament la validesa formal dels documents que integren cada oferta, així com també si contenen tota la documentació exigida.

30.2) Podrà ser causa d'exclusió de la licitació:

- a) La manca d'acreditació de la personalitat del licitadors.
- b) La manca d'acreditació de la solvència tècnica, econòmica i financera.
- c) La manca d'acreditació de l'experiència mínima exigida.
- d) La no presentació de la documentació d'acord amb la forma i models fixats en cada plec.
- e) Les altres causes legalment determinades i/o expressament incloses en els plecs.

30.3) La manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en el sobre número 1 podrà ser considerat com esmenable. A aquests efectes es comunicarà mitjançant correu electrònic, en el cas que així acceptat expressament aquest mitjà, als licitadors l'existència de defectes o omissions esmenables, per tal que en un termini màxim de tres dies hàbils procedeixin a la seva esmena.

Article 31: OBERTURA SOBRE NÚMERO 2

31.1) Una vegada obert el sobre número 1 i analitzat el seu contingut, en el lloc, data i hora assenyalats es procedirà a l'obertura dels sobres números 2 de les empreses admeses. Si així es determinés en el plec, aquest acte serà públic.

31.2) En aquest acte es podran excloure les proposicions que no s'ajustin a les condicions explicitades en el plec, així com aquelles propostes incompletes per manca d'alguna de les dades que s'han d'oferir o aquelles propostes que presentin un preu superior al de licitació. Justificadament, es podran rebutjar aquelles proposicions que

no guardin concordança amb la documentació lliurada i admesa, modifiquin substancialment el model establert o comportin error manifest en l'import de la proposició o quan el licitador reconegui error o inconsistència en la proposició que la facin inviable.

Article 32: PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ

32.1) Una vegada analitzat el contingut de totes les pliques, es procedirà a analitzar, valorar i puntuar les ofertes admeses d'acord amb els criteris d'adjudicació fixats al plec.

32.2) Si Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona ho considera oportú, podrà obrir una ronda de consultes i/o aclariments amb cadascun dels licitadors admesos. Cas de fer us d'aquesta prerrogativa:

- a) Es convocarà per escrit (via e-mail) a cadascun dels licitadors.
- b) En la convocatòria hi figuraran aquelles preguntes i/o aclariments que es formularan en la sessió informativa. A la dita sessió els licitadors aportaran les respostes per escrit. En cap cas s'acceptaran respostes i/o aclariments que contradiguin i/o modifiquin substancialment qualsevol aspecte de la oferta presentada.
- c) De cadascuna de les reunions s'aixecarà la corresponent acta, en la que s'inclouran la respostes per escrit a les preguntes formulades.

32.3) Analitzades i valorades les ofertes, s'elevant a l'òrgan de contractació de Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona la proposta d'adjudicació degudament puntuada i raonada.

32.4) Quan no existeixi cap oferta que sigui admissible, es podrà proposar que es declari deserta la licitació.

CAPITOL VI: DIÀLEG COMPETITIU

Article 33: SOL·LICITUDS DE PARTICIPACIÓ

33.1) L'Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona podrà optar per utilitzar el diàleg competitiu quan davant de la complexitat d'un contracte no pugui determinar prèviament els mitjans tècnics o la cobertura jurídica o financera que permetin la seva execució.

33.2) Per poder determinar la complexitat d'un contracte i la viabilitat de l'aplicació del present procediment s'estarà al que ve determinat a l'article 117.3 lletres b, c o d del TRLCSP.

33.3) L'Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona publicarà en el seu perfil del contractant l'anunci de licitació en el que donarà a conèixer les seves necessitats, els requisits per optar a ser invitat i el número d'empreses que seleccionarà.

33.4) Les sol·licituds de participació constaran d'un únic sobre, identificat com a sobre número 1 i totes les declaracions i compromisos que s'hi incloguin hauran d'estar degudament signats pel licitador o pel seu legal representant.

33.5) En aquest sobre s'inclourà la documentació relativa a la capacitat i representació del licitador i aquella referida a la solvència i experiència requerida per ser admès en

aquesta fase de selecció de participants.

Article 34: DOCUMENTACIÓ DELS SOBRES NÚMEROS 1 I 2

34.1) L'òrgan de contractació fixarà per a cada licitació i en funció de les característiques pròpies de cada contracte la documentació que haurà de presentar-se, d'entre la que es determina a l'article 15 d'aquestes IIC.

34.2) Una vegada tancada la fase del diàleg amb tots els licitadors invitats, Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona determinarà, d'entre la documentació que figura a l'article 16 d'aquestes IIC o d'altra que estimi més adient en funció de la tipologia d'aquest procediment, la documentació tècnica i econòmica que s'haurà d'incloure en el sobre número 2.

Article 35: FASE DEL DIÀLEG AMB ELS LICITADORS SELECCIONATS

35.1) Per a procedir a la selecció de candidats, al desenvolupament de la fase de diàleg i a la posterior valoració de les ofertes, es podrà constituir Mesa de Contractació.

35.2) En el dia i hora assenyalats, es procedirà a l'obertura dels sobres números 1, corresponents a la documentació acreditativa de la personalitat i capacitat de les empreses. En aquest acte examinarà i qualificarà prèviament la validesa formal dels documents continguts a les sol·licituds de participació, així com també si contenen tota la documentació exigida.

35.3) Podrà ser causa d'exclusió de la licitació:

- a) La manca d'acreditació de la personalitat del licitadors.
- b) La manca d'acreditació de la solvència tècnica i econòmica financera.
- c) Si fos el cas, la manca d'acreditació de l'experiència mínima exigida.
- d) La no presentació de la documentació d'acord amb la forma i models fixats en el plec.
- e) Les altres causes legalment determinades i/o expressament incloses en el plec.

35.4) La manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure a les sol·licituds de participació podrà ser considerat com esmenable. A aquests efectes es comunicarà als licitadors l'existència de defectes o omissions esmenables, per tal que en un termini màxim de tres dies hàbils procedeixin a la seva esmena.

35.5) Acabada la fase anterior, es publicaran al perfil de l'Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona les sol·licituds de participació presentades, el llistat d'empreses admeses i les resolucions motivades sobre l'exclusió de les sol·licituds de participació presentades.

35.6) Amb els informes que estimi oportú sol·licitar, es valoraran i puntuaran les sol·licituds de participació admeses tot aplicant els criteris de selecció fixats en cada cas.

35.7) Una vegada valorades i classificades les sol·licituds de participació, l'Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona seleccionarà els licitadors que hagin obtingut les majors puntuacions, d'acord amb els criteris de puntuació establerts en el plec, als efectes de ser convidats a participar en el diàleg competitiu.

35.8) L'acord de l'Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona serà publicat en el perfil del contractant de la mateixa i el dit acord serà notificat a tots els licitadors.

35.9) Finalitzada la fase de selecció es remetrà als licitadors seleccionats la invitació a participar.

35.10) En la invitació a participar es farà constar, entre d'altres:

- a) Referència a l'anunci de licitació publicat.
- b) Data i lloc de celebració de la fase de consultes.
- c) Criteris d'adjudicació del contracte.
- d) Document descriptiu de les necessitats.

35.11) El diàleg amb els licitadors seleccionats es desenvoluparà d'acord amb els criteris fixats a l'article 166 de la LCSP.

Article 36: PRESENTACIÓ I EXAMEN DE LES OFERTES

36.1) Finalitzada la fase de diàleg Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona invitarà als licitadors a que presentin la seva oferta final d'acord amb la/es solució/ns presentades i especificades durant la dita fase de diàleg.

36.2) En el lloc, data i hora assenyalats a la carta d'invitació s'efectuarà l'obertura del sobre número 2 de les proposicions, aixecant-se la preceptiva acta. Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona podrà acordar que aquest acte sigui públic.

36.3) Una vegada analitzat el contingut de totes les pliques es procedirà a analitzar, valorar i puntuar les ofertes admeses, d'acord amb els criteris d'adjudicació. Per a la realització d'aquesta tasca es podrà sol·licitar tots aquells informes que estimi necessaris per a la correcta valoració de les ofertes. Igualment es podrà obrir una ronda de consultes i/o aclariments amb cadascun dels licitadors. Cas de fer us d'aquesta prerrogativa:

- a) Es farà convocatòria per escrit (via e-mail) a cadascun dels licitadors.
- b) En la convocatòria hi figuraran aquelles preguntes i/o aclariments que es formularan en la sessió informativa. A la dita sessió els licitadors aportaran les respostes per escrit. En cap cas s'acceptaran respostes i/o aclariments que contradiguin qualsevol aspecte de la oferta presentada.
- c) De cadascuna de les reunions s'aixecarà la corresponent acta, en la que s'inclouran la respostes per escrit a les preguntes formulades.

Article 37: PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ

37.1) Previ a la proposta d'adjudicació Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona podrà exercir la potestat prevista a l'article 183.3 del TRLCSP.

37.2) Analitzades i valorades les ofertes s'eleva a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació degudament puntuada i raonada.

37.3) Quan no existeixi cap oferta que sigui admissible, es podrà proposar que es declari deserta la licitació.

CAPITOL VII: ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Article 38: CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

38.1) En funció de cada contracte l'òrgan de contractació determinarà el/s criteri/s d'adjudicació i la seva ponderació garantint sempre el compliment dels principis de concurrència, transparència, igualtat i no discriminació. Així mateix aquests criteris

hauran de garantir i facilitar l'elecció de l'oferta més avantatjosa.

38.2) Els criteris hauran de garantir que la valoració de les ofertes tingui en compte les especials característiques del contracte, així com la necessitat de garantir unes ofertes serioses, un estudi acurat del projecte, plec i/o prescripcions tècniques, una planificació detallada i individualitzada i una oferta econòmica que s'ajusti als costos reals i sigui conseqüència del coneixement de totes i cadascuna de les obligacions contractuals.

38.3) Per a la valoració de les ofertes econòmiques l'òrgan de contractació establirà en cada plec el criteri i fórmula de puntuació. Tot i aquesta potestat es fixa amb caràcter general el següent criteri i fórmula:

- A la millor oferta econòmica se li atorgarà la puntuació màxima.
- Les ofertes al tipus o sense baixa seran puntuades amb 0 punts.
- La resta d'ofertes seran puntuades d'acord amb la següent fórmula:

$$x = \frac{\text{millor oferta econòmica} \times \text{puntuació màxima}}{\text{oferta a valorar}}$$

38.4) En cas d'empat, tindran preferència en l'adjudicació del contracte les ofertes presentades per aquelles empreses que acreditin disposar en la seva plantilla d'un nombre de treballadors disminuïts superior al 2%, o bé que hagin adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril i les ofertes presentades per empreses que disposin d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, sempre que dites ofertes igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius que serveixen de base a l'adjudicació.

Article 39: OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS

39.1) Es presumirà que una proposició no pot ser complida com a conseqüència de la inclusió en la mateixa de valors anormals o desproporcionats quan l'oferta sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades i admeses. Quan així ho aconsellin les característiques d'un contracte, l'Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona podrà fixar en el plec un altre percentatge.

39.2) En el cas de que una oferta pugui ser considerada com a presumptament anormal o desproporcionada, es sol·licitarà al licitador afectat que porti totes aquelles justificacions que per ell garanteixen la seriositat de la seva oferta i el compliment de totes les obligacions contractuals. Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona mitjançant comunicació individualitzada via e-mail, sol·licitarà la justificació anterior i fixarà el termini màxim de presentació.

39.3) Entre la documentació a requerir al licitador hi podrà de figurar:

- Les mesures d'estalvi que ha previst aplicar i que permetran l'execució del contracte d'acord amb les obligacions fixades en el plec, projecte, prescripcions tècniques, etc.
- Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de que disposi per a executar la prestació i que suposin una reducció costos.
- Declaració responsable en la que garanteixi que el compliment de la

seva oferta no suposa cap disminució qualitativa i quantitativa de les obligacions contractuals.

- Declaració responsable en la que garanteixi que el compliment de la seva oferta no suposa cap disminució ni vulneració de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació, a les condicions de treball vigents en el lloc en que s'hagi de realitzar, que no va en detriment del compliment dels requeriments tècnics i de seguretat del plec, projecte, prescripcions tècniques, etc.

39.4) Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades, l'Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona l'analitzarà i acordarà raonadament la seva acceptació o rebuig. Cas de no ser acceptada, s'estarà al que es determina a l'article 152.4 del TRLCSP.

Article 40: ADJUDICACIÓ

40.1) A la vista de la proposta que li serà elevada, l'òrgan de contractació classificarà per ordre decreixent les propostes presentades i admeses i requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa per tal que en el termini que se li fixi, comptat des del dia següent a aquell en que rebí el requeriment, presenti la documentació justificativa següent:

1) L'acreditació que el licitador es troba al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, mitjançant el lliurament dels documents que es relacionen a continuació:

a) Alta a l'I.A.E. i últim rebut de l'impost sobre Activitats Econòmiques, en el cas de persones jurídiques que exerceixin activitats subjectes a l'esmentat impost. Quan l'empresa no estigui obligada a aportar els documents referits en el present apartat, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable d'acord amb el disposat en l'article 15 del RGLCAP.

b) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.

c) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

d) Certificat positiu emès per la Tresoreria de l'Ajuntament de Tarragona acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb aquesta Corporació Municipal.

2) Que disposa efectivament dels mitjans ofertats per a l'execució del present contracte, conforme es disposa a l'article 64.2 del TRLCSP.

3) Que ha constituït i, en conseqüència que presenta a l'Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona, la garantia definitiva prevista en el plec.

40.2) En el cas de que el dit licitador no complimenti adequadament el requeriment anterior en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a demanar la mateixa documentació al licitador següent, d'acord amb l'ordre de classificació de les ofertes.

40.3) L'Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona procedirà a adjudicar el contracte una vegada recepcionada i acceptada la documentació anterior.

40.4) L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als licitadors i es publicarà al perfil del contractant de l'Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona. La notificació contindrà la següent informació:

- Candidats descartats.
- Licitadors exclosos.
- Adjudicatari.
- Preu, terminis i altres condicions essencials de l'oferta guanyadora.

Tant a la notificació com a la informació publicada al perfil del contractant, s'indicarà el termini en que ha de procedir-se a la formalització del contracte.

40.5) La notificació podrà fer-se per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 151.4 del TRLCSP.

40.6) Les ofertes presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades. Signat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos sense que hagin estat interposats, la documentació corresponent a la sol·licitud de participació quedarà a disposició dels interessats, excepte la corresponent a l'acreditació de la solvència tècnica.

40.7) En el cas que l'Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona hagi iniciat una licitació i que aquesta estigui subjecte de forma expressa en el plec a una condició suspensiva, la presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà l'acceptació sense reserves de la dita condició. Igualment i en el cas de no procedir-se a l'adjudicació del contracte per activar-se la condició suspensiva, la presentació de l'oferta suposarà la renúncia expressa a reclamar qualsevol tipus de compensació en concepte de danys i perjudicis.

Article 41: DOCUMENTACIÓ PER A LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Amb caràcter previ a la formalització dels Contracte i en la data que s'assenyali a l'efecte, l'adjudicatari restarà obligat a complimentar i lliurar la documentació que es relaciona a continuació:

- El document o documents probatoris de la personalitat i representació de l'adjudicatari en el cas de modificació respecte als presentats en la sol·licitud de participació.
- Si l'adjudicació recau en una unió temporal d'empreses, en qualsevol règim jurídic legalment admès, aquestes hauran d'acreditar llur constitució en escriptura pública, dins del termini atorgat per a la formalització del contracte i el CIF assignat a la unió.

Tota aquella altra documentació requerida de forma expressa en cada plec (garantia, assegurances, etc.).

Article 42: FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

42.1) El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i en cap cas s'iniciarà la seva execució sense haver-se formalitzat.

42.2) L'Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona requerirà a l'adjudicatari per tal que formalitzi el contracte en el termini no superior a 5 dies a comptar des del següent a aquell en que hagués rebut el requeriment.

42.3) Pel que fa a la publicitat de la formalització del present contracte s'estarà al que determina en aquest sentit l'article 154 del TRLCSP.

42.4) El contracte constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. L'adjudicatari podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, sent al seu càrrec totes les despeses que se'n derivin.